

Compte rendu
Réunion du Comité Directeur – 19/10/2023

Date de la réunion 19/10/2023	Participants : Rémy Morel, Bruno Filleux, Julien Grange, Cyril Clavelloux, Florence Filleux, Stéphane Zambon, Pascal Surieux, Jean Kemlin, Philippe Basson, Michel Fournial, Bernadette Fournial, Gilles Descours, Pascal Masset Invitées : Amandine et Alexandra Excusés : Francyck Gauthier, Gilles Drutel	
Nature de la réunion : Comité directeur CAF Montbrison		
POINTS TRAITÉS		DÉCISIONS
1. Assemblée générale a. Présidence La co-présidence est possible, il y a 2 façons de la faire <u>La première</u> est de la déclarer dans les statuts mais très contraignante. <u>La deuxième</u> est la délégation de responsabilités à des Responsables de commission. Avec le éventuellement le titre honorifique de vice-président(te). La responsabilité des encadrants et des sorties ne peut pas être délégué. <u>Une première ébauche (à modifier et à compléter si besoin) de Commissions et leurs responsables :</u> 1. <u>SAE</u> : Julien, Nico, Cyril <u>Missions</u> : gestion des référents du mur, des formations d'ouvriers, mise en place et validation des pass-grimpe, renouvellement du matériel/des prises, signalement des indisponibilités de la SAE sur le site. 2. <u>Ecole d'escalade</u> : Pascal M., Alexandra <u>Missions</u> : gestion des encadrants (et de leur groupe), faire un budget prévisionnel, achat des cadeaux. 3. <u>Gestion du site internet et Facebook</u> : Rémy, Amandine <u>Missions</u> : gestion du site et de la tablette SAE pour Rémy et du compte Facebook pour Amandine. 4. <u>Gestion des adhérents</u> : Bruno <u>Missions</u> : gestion des adhérents et des cartes découvertes, informer les responsables des inscriptions carte découverte. 5. <u>Relation publique (Mairie)</u> : Pascal M. et Gilles <u>Missions</u> : communication avec la mairie sur les manifestations comme le forum des associations, Activ Eté, Téléthon..., sur la gestion du mur, sur l'obtention de subventions, sur la réservation des salles (pour AG, pour les réunions du bureau directeur) 6. <u>Gestion des EPI et location</u>: Michel, Bernadette, Jean et Mélanie <u>Missions</u> : gestion du matériel EPI, location du matériel, gestion de la bibliothèque du CAF		Solution non retenue La présentation intégrale sera faite lors de l'assemblée générale.

7. <u>Gestion des mails</u> : Président <u>Missions</u> : gestion du compte mail et distribuer les différents messages auprès des personnes concernées 8. <u>Convivialité</u> : Gilles <u>Missions</u> : gestion des achats alimentaires pour les différentes occasions festives 9. <u>Formation et activités</u> : Julien, Rémy, Bruno, Philippe, Pascal, Jean <u>Missions</u> : gestion des sorties estivales et hivernales pour Jean et Pascal, gestion et veille pour les différentes sorties dans l'année + journée organisée par le CD, recenser les besoins en formation, organiser les formations, valider les paliers pour Julien, Rémy et Bruno 10. <u>Sécurité</u> : Michel et Stéphane <u>Missions</u> : formation à la manip radio, bilan d'intervention b. Convivialité Tout est prévu pour l'assemblée générale. Il faudrait prévoir un mâchon pour les nouveaux membres du bureau. L'important est le coté convivial. Pascal se propose de chercher un p'tit resto. c. Bilan financier Le Bilan : Gilles Descours présente à l'assemblée le projet des comptes. On avait voté un déficit de 5 000 € et on a eu un déficit seulement de 4 000€. Cela fait 2 années que nous avons un déficit, il faut faire attention à ne pas déraiper pour les prochaines années. d. Projet financier Budget : Il est bâti en fonction des échanges et des années antérieures. Le budget aura un déficit de -3142 € e. Sorties collectives La sortie hivernale est pratiquement bouclée. Le car est de 57 places pour un coût de 2 525 €, chauffeur compris. Son coût sera pris en charge par le club. L'hébergement est à 97 € par personne pour le weekend end en demi-pension (2 petits déjeuners et le repas du samedi soir). Pascal Masset va prendre contact avec un guide afin de proposer l'escalade de glace. Les activités proposées sont le ski de randonnée, ski alpin, ski de fond, raquette. Il faudra prévoir la logistique pour l'organisation de ces activités.	La Commission Exécutive valide le déficit de 3142€ Il est approuvé à l'unanimité Les inscriptions seront lancées le lendemain de l'assemblée générale.
1. Tour de table Rémy précise que sans Président et sans Trésorier, il n'y a pas de club. Les tapis doivent être remontés le vendredi quand le samedi n'a pas escalade. Cyril dit qu'il y a 2 vestiaires pour se changer avec douche. C'est à l'encadrant de récupérer la clé du vestiaire. Est-ce qu'il est possible d'ouvrir un créneau de 19h00 à 22h00 ? A voir avec la Mairie. Jean présente le dernier topo acheté, c'est le site de Malaucène. Amandine demande de lui fournir des évènements pour alimenter le compte Facebook. Michel propose des perfectionnements au ski piste, hors-piste et fartage. Bernadette propose de récupérer du petit mobilier (chaises table) pour aménager le bureau du CAF. Philippe souhaite développer l'activité randonnée. Il va faire la formation Carte II. Pascal S, la MJC de Montbrison propose à la location des véhicules Minibus maxi 9 places.	

Ces véhicules peuvent se louer à la ½ journée, journée, week-end ou à la semaine.
 Le coût fixe est de 100 € pour 1 jour entier de 0 km à 300kms puis le coût à 50 Cts au km.
 Le week-end de 0 à 400 Kms, le coût fixe est 130 € et 400 Kms à 1000 Kms 170 € et 50Cts du Km
 Possibilité de louer à la semaine.
 Faire la réservation auprès de la MJC Voir pièce jointe
Bruno propose une sortie sécurité en ski en cordée à Chalmazel.
Stéphane demande la possibilité d'organiser un week-end cascade de glace

Prochaine réunion, le vendredi 1^{er} décembre à 18h00



TARIFS MINI BUS saison 2022/2023

½ journée : de 9h à 12h ou de 14h à 18h
 Journée : de 9h à 18h

½ journée	KM	Forfait en €
	Au frais kilométrique	0.50€ du km
1 jour	De 0 à 300	100€
	Ensuite + 0,50€ par km si dépassement	
2 jours	De 0 à 400 kms	130€
2 jours	De 401 à 1000 kms	170€
	Ensuite + 0,50€ par km si dépassement	
3 jours	De 0 à 300 kms	190€
3 jours	De 301 à 1000 kms	220€
3 jours	De 1001 à 1500 kms	250€
	Ensuite + 0,50€ par km si dépassement	

Au-delà de 3 jours : 30€ par journée supplémentaire

M.J.C. du MONTBRISONNAIS 12 avenue Charles de Gaulle 42600 Montbrison
 04 77 58 57 24
 montbrisonmjc@gmail.com